

Spojená škola, Jatočná 4, 909 01 Skalica
Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva , Jatočná 4, Skalica

PLÁN PRÁCE A ČINNOSTI
Centra špeciálno-pedagogického poradenstva
na ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

1. ANALÝZA ČINNOSTI CŠPP za školský rok 2021/2022

Špeciálnopedagogická poradňa bola otvorená na základe rozhodnutia MŠ SR č. CD- 2005-5983/15862-5:098/ŠP ako súčasť Špeciálnej základnej školy v Skalici dňa 1.1.2006.

Dňa 1.1.2008 sa ŠPP stala súčasťou novej Spojenej školy v Skalici rozhodnutím číslo C-2007-13074/26349-1:917/ŠPP. ŠPP bola zakomponovaná do novej zriaďovacej listiny školy č. 2008/00087 zo dňa 14.1.2008 s účinnosťou od 1. januára 2008.

Dodatkom č.1 k zriaďovacej listine č.20008/00087 zo dňa 14.1.2008 sa upravil názov súčasti školy Špeciálnopedagogickej poradne na Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva s účinnosťou od 1.9.2008.

Dňa 1.9.2010 CŠPP začalo pracovať ako súčasť Spojenej školy, Jatočná 4, Skalica, elokované pracovisko na ulici Štefánikovej 18 v Skalici / dodatok č.2 pod číslom 2010/00076 k zriaďovacej listine zo dňa 14.1.2008 pod číslom 2008/00087 a dodatku č.1 zo dňa 2.9.2008 pod č. 2008/00132 /

Na základe pokynov a listu zriaďovateľa zo dňa 16.12.201 bolo CŠPP Skalica presťahované do priestorov školy . Toto organizačné zabezpečenie sa uskutočnilo v dňoch 29.1.2014 – 30.1.2014. Takže od 31.1.2014 CŠPP začalo svoju činnosť v priestoroch školy.

Celá činnosť poradenského zariadenia bola ovplyvnená bezpečnostnými opatreniami vzťahujúcimi sa k zamedzeniu šírenia ochorenia COVID-19.

Činnosť CŠPP v školskom roku 2021/2022 sa riadila Organizačným poriadkom CŠPP , Vnútorným poriadkom CŠPP, Štatútom CŠPP, plánom práce CŠPP na školský rok 2021/2022 a platnou legislatívou.

Všeobecné úlohy vyplývajúce z plánu práce na školský rok 2021/2022 sa priebežne plnili a boli v plnom rozsahu splnené.

Zvýšená pozornosť bola venovaná problematike ranného poradenstva a jej osvete, spolupráci CŠPP a CPPaP. Pri diagnóze žiakov s mentálnym postihnutím sme používali terminológiu podľa medzinárodnej klasifikácie chorôb, 10.revízia, aby bolo jednoznačné, že ide o mentálnu retardáciu.

V oblasti plnenia konkrétnych úloh plánu práce CŠPP nevznikli žiadne výrazné problémy. Bolo zrealizované :

- vykonávanie odborného dohľadu a metodického riadenia bežných MŠ, ZŠ , ktoré edukujú integrovaných žiakov,
- poskytnutie odbornej pomoci pedagógom pri vypracovávaní IVP začlenených žiakov,
- vyšetrenia školskej spôsobilosti až po komplexnej depistáži a len deťom so zdravotným znevýhodnením,
- zabezpečenie systematickejšej spolupráce s učiteľmi základných škôl, v ktorých starostlivosť boli naši klienti,
- zabezpečenie vhodného výberu ďalšieho vzdelávania žiakov so ŠVVV po skončení nižšieho sekundárneho vzdelania / 9.ročník ZŠ /,
- implementovanie úloh z dokumentu MŠVVaŠ SR „Sprievodca školským rokom 2021/2022“ / náhrada POP / v praxi,
- odborné prezentovanie problematiky školskej integrácie,
- zabezpečenie úzkej vzájomnej spolupráce s centrami pedagogicko-psychologickými poradenstva a prevencie a ostatnými centrami špeciálno-pedagogického poradenstva,
- metodické usmerňovanie činnosti ďalších zložiek systému výchovného poradenstva,
- ranné poradenstvo.

Klientelu CŠPP tvorili deti predškolského veku, žiaci základných škôl, stredných škôl a špeciálnych základných škôl. Najčastejšími dôvodmi prijatia klientov do nášho poradenského zariadenia boli špecifické poruchy učenia, alebo ich symptómy, zdravotné problémy, posúdenia školskej zrelosti a edukačné problémy žiakov so zdravotným znevýhodnením.

Celkový stav klientov k 31.8. 2022 , ktorým bola poskytnutá v školskom roku 2021/2022 služba, nie výkon spojený s evidenciou bol 604 .

Zabezpečovali sme komplexný špeciálnopedagogický proces v úzkej spolupráci RODIČ-ŠPECIÁLNY PEDAGÓG – UČITEĽ ZŠ.

Veľkú pozornosť sme venovali poradenstvu pre rodičov a učiteľov ZŠ. Odborné aktivity zamestnancov ČŠPP boli veľmi náročné, ale zmysluplné, pretože mali jasný cieľ, ktorým bola odborná pomoc deťom so zdravotným znevýhodnením a ŠVVP, ich rodičom a učiteľom základných škôl.

V mesiacoch január – marec 2022 prebehli rokovania so zástupcami zriaďovateľa a riaditeľkou CPPP a P Holíč vzťahujúce sa k plánovanej transformácii poradenských zariadení. **Dňa 31.12.2022 ČŠPP ukončí svoju činnosť v priestoroch ŠZŠ Skalica.**

Od 1.1.2023 ČŠPP Skalica bude patriť pod CPPP a P Holíč.

Vytýčenie hlavných úloh pre školský rok 2022/2023 :

- zabezpečiť ukončenie činnosti ČŠPP Skalica k 31.12.2022
- zabezpečiť a neustále dodržiavať prísne protiepidemiologické opatrenia na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19,
- rozvoj digitálneho vzdelávania, špeciálnopedagogických intervencií,
- rozvoj mediálnej gramotnosti prostredníctvom špeciálnopedagogických intervencií,
- zabezpečenie kybernetickej bezpečnosti, prevencia kyberšikany,
- podporovať zdravý životný štýl,
- skvalitnenie HO / v prípade prerušenia prevádzky zariadenia /
- podporovať ochranu a dodržiavanie ľudských práv a slobôd v prostredí škôl a školských zariadení,
- zabezpečiť prevenciu sociálno-patologických javov,
- podporovať informálne učenie sa odborných zamestnancov,
- venovať zvýšenú pozornosť ranému poradenstvu,
- využívať služby zdrojových ČŠPP podľa ich špecializácie
- vykonávať odborný dohľad a metodicky riadiť bežné MŠ, ZŠ , SŠ ktoré edukujú zdravotne znevýhodnených a integrovaných žiakov,
- dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie,
- zabezpečovať a plniť úlohy vyplývajúce z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím,
- uskutočniť odbornú pomoc pedagógom pri vypracovávaní IVP začlenených žiakov,
- vyšetrenia školskej spôsobilosti vykonávať až po komplexnej depistáži a len deťom so zdravotným znevýhodnením a zabezpečiť im stimulačné a preventívne programy už v podmienkach MŠ
- zabezpečiť systematickejšiu spoluprácu s učiteľmi škôl, v ktorých starostlivosti sú naši klienti,
- zabezpečiť vhodný výber ďalšieho vzdelávania žiakov so ŠVVP po skončení nižšieho sekundárneho vzdelania / 9.ročník ZŠ /,
- dodržiavať Organizačné pokyny MŠVVaŠ SR na školský rok 2022/2023 v praxi
- odborné prezentovanie problematiky školskej integrácie,
- zabezpečiť úzku vzájomnú spoluprácu s centrami pedagogicko-psychologickými poradenstva a prevencie a ostatnými centrami špeciálno-pedagogického poradenstva,
- metodicky usmerňovať činnosť výchovných poradcov ŠZŠ

2. Všeobecné úlohy Centra špeciálno-pedagogického poradenstva na školský rok 2022/2023

Činnosť centra sa bude počas celého školského roka 2022/2023 riadiť Organizačnými pokynmi MŠVVaŠ SR na školský rok 2022/2023 a všetkými platnými právnymi normami vydanými a schválenými MŠVVaŠ SR. Prvoradou úlohou bude dodržiavanie platnej legislatívy a jej dôsledné uplatňovanie v špeciálnopedagogickej praxi.

Všeobecné úlohy vyplývajúce z platnej legislatívy :

1. Odborní zamestnanci a pedagogickí zamestnanci systému výchovného poradenstva a prevencie poskytujú komplexné poradenské služby deťom a žiakom až do skončenia vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie; poradenstvo poskytujú aj rodičom, učiteľom.

Pomáhajú žiakom pri sociálnej inklúzii, optimalizujú ich osobnostný, sociálny, študijnoprofesijný vývin. Využívajú pritom informačný systém KomposyT s inovovanými metodikami dostupný na: www.komposyt.sk.

2. Pri psychologickej diagnostike dieťaťa alebo žiaka zo SZP zväžiť načasovanie diagnostikovania jeho dosiahnutej vývinovej úrovne, používať metodologicky relevantné psychodiagnostické metodiky a zvoliť testovanie s rešpektovaním ich jazykových a kultúrnych špecifík a v správe z vyšetrenia uvádzať odporúčania pre edukačný proces v materskej škole a v základnej škole.
3. Po vyšetrení školskej spôsobilosti sa v prípade zistenia, že dieťa nedosahuje školskú spôsobilosť, vypracúva správa z diagnostického vyšetrenia, ktorá obsahuje pokyny pre ďalšiu prácu s dieťaťom pre pedagóga, zákonného zástupcu, prípadne poradenské zariadenie v zmysle akcelerácie jeho vývinu.
4. Pri vypracúvaní správy z diagnostického vyšetrenia podľa aktuálneho znenia § 11 ods. 9 písm. b) školského zákona sa postupuje podľa usmernenia k jej štruktúre a obsahu, ktoré je zverejnené na webovom sídle VÚDPaP <http://www.vudpap.sk/sk/informacie-preodbornych-zamestnancov/>.
5. Správa z diagnostického vyšetrenia sa vypracúva pre každé dieťa a žiaka, ktorý diagnostické vyšetrenie v poradenskom zariadení absolvoval, t. j. nielen pre dieťa a žiaka so ŠVVP.
6. V prípade, že pri určení diagnózy dieťaťa alebo žiaka alebo inej odbornej intervencii sa využíva spolupráca zamestnancov obidvoch typov poradenských zariadení, správu z diagnostického vyšetrenia a písomné vyjadrenie poradenského zariadenia pre potreby školy vydáva riaditeľ toho poradenského zariadenia, vrátane neštátneho poradenského zariadenia zaradeného v sieti, ktoré má dieťa alebo žiaka vo svojej starostlivosti podľa príslušných ustanovení školského zákona.
7. Pri poskytovaní odbornej činnosti uplatňovať odborné metódy a postupy, ktoré sú zlučiteľné so psychologickou, špeciálnopedagogickou a liečebnopedagogickou činnosťou, vykonávanou v poradenských zariadeniach. Pri vykonávaní psychologickéj činnosti postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 199/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.
8. Riaditeľom zariadení sa odporúča zabezpečiť softvérový program na evidenciu klientov alebo zabezpečiť dôkladnosť vedenia povinnej písomnej dokumentácie (zvlášť kategorizovať jednorazové a opakované návštevy, viesť prehľad činnosti odborných zamestnancov s počtom klientov, viesť vyradených klientov, požadovať čestné vyhlásenie zákonného zástupcu pre zber údajov a i.).
9. Poradenským centráram sa odporúča vykonávať špeciálnopedagogickú diagnostiku po psychologickej diagnostike, v prípade potreby po ďalších odborných vyšetreniach a po predložení záverov z týchto vyšetrení. Dodržiavať dostatočne dlhý časový interval medzi diagnostickým a rediagnostickým vyšetrením.
10. Pri podozrení na pervazívnu vývinovú poruchu alebo poruchu aktivity a pozornosti sa odporúča zákonnému zástupcovi, aby dieťa (žiak) absolvoval aj diagnostické lekárske (psychiatrické/neurologické) vyšetrenie v dôsledku nutnosti zabezpečenia klinického potvrdenia zdravotného znevýhodnenia dieťaťa. Dieťa (žiak) môže mať vydané odporúčenie na vzdelávanie ako dieťa (žiak) s pervazívnou vývinovou poruchou až po potvrdení tejto diagnózy detským psychiatrom.
11. Spolupracovať pri tvorbe IVP najmä s triednym učiteľom školy, ktorá nemá zriadené miesto školského špeciálneho pedagóga; v ostatných školách je možné k tvorbe IVP poskytovať odbornú pomoc prostredníctvom školského špeciálneho pedagóga.
12. V správach z diagnostických vyšetrení uvádzať jednoznačne druh zdravotného znevýhodnenia alebo iných ŠVVP v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi MŠVVaŠ SR (napr. § 94 ods. 2 školského zákona, vyhláška č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách v znení vyhlášky č. 232/2016 Z. z.) a návrh na formu vzdelávania.
13. V správach z diagnostických vyšetrení uvádzať konkrétne odporúčania k prístupu učiteľov k deťom a žiakom so zdravotným znevýhodnením. V prípade detí a žiakov s poruchami správania, aktivity a pozornosti uvádzať konkrétne odporúčania, ktoré vychádzajú z pozorovania priamo vo výchovno-vzdelávacom procese.

14. V odporúčaní k vzdelávaniu žiaka v triede s podporou asistenta učiteľa, ktoré je súčasťou správy z diagnostického vyšetrenia dieťaťa alebo žiaka, jasne uvádzať výsledky diagnostického vyšetrenia vždy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi MŠVVaŠ SR, ako aj stupeň, mieru postihnutia žiaka. V odporúčaní sa ďalej uvedú bariéry, ktoré žiak so ŠVVP nedokáže prekonať bez pomoci asistenta učiteľa z dôvodu zdravotného postihnutia alebo iného zdravotného znevýhodnenia, konkrétne úkony na prekonávanie bariér, ak je to potrebné a rozsah prítomnosti asistenta učiteľa počas výchovnovzdelávacieho procesu. Odporúčanie centrum aktualizuje k začiatku každého školského roka. Aktualizované odporúčanie centrum môže poskytnúť škole aj bez novej správy z diagnostického vyšetrenia. Odporúčanie vydáva zariadenie, ktoré má žiaka so ŠVVP v starostlivosti a nie je možné jeho zamieňanie so správou z vyšetrenia.
15. ČŠPP sa odporúča: a) venovať zvýšenú pozornosť ranému poradenstvu, depistážnej a preventívnej činnosti detí pred zaškolením a žiakom prvých a druhých ročníkov ZŠ, deťom a žiakom s rizikovým vývinom v oblasti porúch učenia a pozornosti a narušenej komunikačnej schopnosti, b) v nadväznosti na depistážnu činnosť realizovať stimulačné a preventívne programy u rizikových detí už v podmienkach MŠ, 53 c) pri riešení problematiky zdravotného postihnutia využívať služby zdrojových ČŠPP so zameraním na zdravotné postihnutie.
16. Odporúča sa realizovať programy v oblasti prevencie extrémizmu, prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí a prevencie kriminality, s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú psychoterapeutickú pomoc rizikovým deťom.
17. Odporúča sa spolupráca s riaditeľmi škôl a učiteľmi – koordinátormi prevencie sociálnopatologických javov pri realizácii školských projektov prevencie a poskytovanie metodickéj pomoci a supervízie učiteľom – koordinátorom prevencie v mieste pôsobnosti. Odporúča sa tiež realizovať programy zamerané na rozvíjanie komunikačných zručností, prosociálneho správania a emocionálnej inteligencie už u detí v materských školách.
18. Pre žiaka, ktorý má problémy v učení alebo správaní takého charakteru, ktoré si nevyžadujú uplatňovanie špeciálnopedagogických postupov a ďalších zdrojov vo vzdelávaní v bežnej triede základnej alebo strednej školy alebo má problémy prechodného charakteru, poradenské zariadenie nevydáva odporúčanie evidovať ho ako žiaka so ŠVVP. Poradenské zariadenie vydá pre školu správu z diagnostického vyšetrenia žiaka s odborným odporúčaním, ktorého uplatnenie zabezpečí zlepšenie jeho psychosomatického 54 stavu. Zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak v tomto prípade nepodáva žiadosť o školskú integráciu a nepostupuje podľa IVP. Takýto žiak nemôže byť klientom ČŠPP.
19. Žiakom 1. a 2. ročníka s rizikovým vývinom v oblasti porúch učenia a narušenej komunikačnej schopnosti, ktorí sú v monitorovacom období v starostlivosti odborných zamestnancov zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, vydáva toto zariadenie správu z diagnostického vyšetrenia bez uzatvorenej diagnózy s odporúčaním pre výchovnovzdelávací proces. Takéhoto žiaka neodporúča poradenské zariadenie evidovať ako začleneného, aj keď žiak vyžaduje špeciálno-pedagogické intervencie, ktoré zabezpečuje poradenské zariadenie a škola. Poradenské zariadenie však musí uzavrieť diagnózu žiaka najneskôr na konci 2. ročníka a odporučiť ďalšiu formu jeho vzdelávania. Takýto žiak môže byť klientom ČŠPP.
20. Odborným zamestnancom centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a centier špeciálno-pedagogického poradenstva, ktorí podľa § 94 ods. 1 písm. b) bod 2. školského zákona spolupracujú na vypracovaní individuálneho vzdelávacieho programu žiakov so zdravotným znevýhodnením, sa odporúča najmenej raz za školský rok stretnúť sa s pedagogickými zamestnancami vyučujúcimi príslušných žiakov, s cieľom prekonzultovať vzdelávanie žiakov v školskej integrácii a získať informácie potrebné pre ďalší postup vo výchovno-vzdelávacom procese a plánovanie odborných intervencií.
21. Výchovným poradcom a kariérovým poradcom v základných školách a stredných školách, vrátane škôl pre žiakov s nadaním, poskytuje metodickú a odbornú pomoc centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, v ktorého územnej pôsobnosti sa škola nachádza, alebo podľa vzájomnej dohody iné centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie. Činnosti výchovných poradcov a kariérových poradcov v

špeciálnych školách metodicky usmerňuje centrum špeciálno-pedagogického poradenstva určené podľa predchádzajúcej vety.

22. Pri poskytovaní komplexnej odbornej starostlivosti deťom a poradenských služieb zákonným zástupcom a pedagogickým zamestnancom dodržiavať ustanovenia § 132 ods.1 a § 133 ods. 1 školského zákona, ktoré určujú cieľovú skupinu klientov pre príslušné poradenské zariadenie.

3. Konkrétne úlohy Centra špeciálno-pedagogického poradenstva na školský rok 2022/2023

Riaditeľka centra zabezpečí, aby boli všetci zamestnanci oboznámení s konkrétnymi úlohami a určí termín ich plnenia, zodpovedných zamestnancov za plnenie jednotlivých úloh. Všetky úlohy budú priebežne vyhodnocované.

Konkrétne úlohy :

-zabezpečiť a neustále dodržiavať prísne protiepidemiologické opatrenia na zamedzenie šírenia ochorenia COVID-19

T: neustále Z: všetci zamestnanci

- zabezpečiť ukončenie činnosti ČŠPP v priestoroch ŠZŠ

T: 31.12.2022 Z: riaditeľka

- zabezpečiť ranné rané poradenstvo a posudzovanie školskej spôsobilosti len zdravotne znevýhodneným deťom

T: priebežne Z: riaditeľka, psychologička

- podľa potreby v správach odporúčať/neodporúčať asistenta pedagóga

T: priebežne Z: všetci zamestnanci

- uplatňovať platnú legislatívu a dodržiavať všetky právne normy

T: priebežne Z: všetci zamestnanci

- zabezpečiť správne písanie správ z diagnostických vyšetrení a dodržiavať predpísanú formu, obsahovú náplň a jasné formulovanie záverov

T: priebežne Z: všetci zamestnanci

- uskutočniť pracovné stretnutia s riaditeľmi ZŠ, výchovnými poradcami a ostatnými pedagógmi

T: priebežne Z: riaditeľka

- odborne pomáhať učiteľom ZŠ pri tvorbe IVP

T: priebežne Z: špeciálni pedagógovia

- zabezpečovať špeciálnopedagogickú osvetu a propagáciu

T: priebežne Z: všetci

- tvorba pomôcok pre potreby špeciálnopedagogickej intervencie

T: priebežne Z: Mgr. Zora Dobšíčková

- zabezpečiť neustále odborné vzdelávanie zamestnancov –informálne učenie sa

T: priebežne Z: riaditeľka

- uskutočňovať neustálu spoluprácu psychológa so špeciálnymi pedagógmi

T: priebežne Z: PhDr. Anna Janičkovičová

- zabezpečiť kvalitnú, odbornú špeciálnopedagogickú starostlivosť všetkým klientom

T: priebežne Z: všetci

- zodpovedne viesť predpísanú dokumentáciu klientov a správne ju archivovať

T: priebežne Z: všetci

- zabezpečiť materiálne a technické vybavenie tried ČŠPP

T: priebežne Z: riaditeľka

- zvýšenú pozornosť venovať poradenstvu pre rodičov, pedagógov

T: priebežne Z: všetci

- zabezpečiť úzku a produktívnu spoluprácu s centrami pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie, odbornými lekármi pre deti a dorast, a ostatnými inštitúciami

T: priebežne Z: riaditeľka

- neustále dodržiavať zákon o ochrane osobných údajov, mlčanlivosť

T: priebežne Z: všetci

- uskutočniť konzultácie s výchovnými poradcami a rodičmi končiacich žiakov v oblasti profesijnej orientácie a prípravy na voľbu povolania klientov ČŠPP

T: priebežne Z: všetci zamestnanci

- uskutočňovať návštevy a konzultácie s riaditeľmi, výchovnými poradcami ZŠ, SŠ a špeciálnymi pedagógmi ZŠ za účelom ich odborného dohľadu a metodického usmernenia

T: priebežne Z: Riaditeľka, psychologička

- dôsledne mesačne vykazovať výkony

T: priebežne Z: všetci

4. Zamestnanci Centra špeciálno-pedagogického poradenstva na školský rok 2022/2023

Odborní zamestnanci :

PaedDr. Renáta Jankovová – riaditeľka

PhDr. Anna Janičkovičová – psychológ – celý úväzok

Mgr. Ladislav Lenárt – špeciálny pedagóg- ¼ úväzok

Mgr. Zora Dobšíčková - špeciálny pedagóg, logopéd- ¼ úväzok

Mgr. Mária Faganová – špeciálny pedagóg- celý úväzok

Eva Komáčková – sociálno-administratívny zamestnanec – celý úväzok

5. Plán pracovných porád Centra špeciálno-pedagogického poradenstva na školský rok 2022/2023

Pracovné porady sa budú uskutočňovať podľa vypracovaného plánu pracovných porád. Každý zamestnanec bude s presným dátumom pracovnej porady vopred oboznámený. Začiatok pracovných porád bude o 7.00 hod.

Termíny pracovných porád :

06.09.2022 04.10.2022 08.11.2022 06.12.2022

Dňa 31.12.2022 ukončenie činnosti poradenského zariadenia

6. Profesionálny rozvoj zamestnancov

V súlade s prioritnými úlohami MŠ SR je úlohou riaditeľov škôl a školských zariadení podporovať a iniciovať profesionálny rozvoj pedagogických, odborných zamestnancov podľa aktuálnych potrieb a zamerania školy, školského zariadenia.

Profesionálny rozvoj zamestnancov našej školy bude v školskom roku 2022/2023 riadený podľa Plánu profesionálneho rozvoja a Ročného plánu vzdelávania zamestnancov Spojenej školy v Skalici na školský rok 2022/2023, ktorý vypracuje riaditeľka školy a predloží ho na schválenie zriaďovateľovi, zástupcom zamestnancov a pedagogickej rade na začiatku školského roka 2022/2023 .

V priebehu školského roka všetci odborní zamestnanci budú absolvovať aktualizáciu vzdelávania v predpísanom rozsahu podľa Programu aktualizácie vzdelávania zamestnancov SŠ Skalica na školský rok 2022/2023.

V tomto školskom roku budeme venovať zvýšenú pozornosť **informálnemu učeniu sa** odborných zamestnancov ako prostriedku k získaniu vyššej kvalifikácie.

7. Ochrana odborného zamestnanca

Právny poriadok poskytuje pedagogickému, odbornému zamestnancovi všeobecnú aj osobitnú ochranu pred útokmi, ktoré sú priestupkami, trestnými činmi alebo zásahmi do jeho práva na ochranu osobnosti a jej prejavov a nastanú počas výkonu pedagogickej činnosti alebo v súvislosti s ňou.

Pedagogický, odborný zamestnanec má postavenie chránenej osoby podľa zákona č.300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, čo znamená, že trestný čin spáchaný na takejto osobe sa trestá prísnejšie.

Najlepšou ochranou je prevencia a preto do poradenského procesu klientov zariadenia sa zahrnú aktivity k potrebe úcty, rešpektu a dodržiavaniu práv pedagogických, odborných zamestnancov.

V Skalici 31.8.2022

.....
PaedDr. Renáta Jankovová
Riaditeľka školy

