

**SPRÁVA O ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH  
CENTRA ŠPECIÁLNO-PEDAGOGICKÉHO PORADENSTVA PRI  
SPOJENEJ ŠKOLE V SKALICI  
za školský rok 2020/2021**

**A: Základné identifikačné údaje o zariadení :**

Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, Jatočná 4, 90901 Skalica  
súčasť Spojenej školy, Jatočná 4, 909 01 Skalica  
Telefón : 034/ 664 42 66 Mobil : 0911238265  
Email : csppskalica@gmail.com  
Internetová stránka : [www.szsskalica.eu](http://www.szsskalica.eu)

**Vedúci zamestnanci školy :**

PaedDr.Renáta Jankovová – riaditeľka školy  
Mgr. Viera Matulová – zástupkyňa riaditeľky školy

**Členovia rady školy :**

**Centrum je súčasť Spojenej školy a preto sú údaje za Spojenú školu**

Predseda rady školy : Mgr. Iveta Mrázová  
Podpredseda rady školy : Mgr. Katarína Hladká  
Člen rady školy delegovaný zriaďovateľom :Mgr. Katarína Sušienková  
Člen rady školy delegovaný zriaďovateľom : Ing. Eva Valachovičová  
Člen rady školy delegovaný zriaďovateľom : PhDr. Lenka Látalová PhD.  
Člen rady školy za rodičov :Mgr. Martina Macháľková  
Člen rady školy za nepedagogických zamestnancov : Martina Lipovská

**B: Údaje o zriaďovateľovi**

Okresný úrad Trnava, odbor školstva, Vajanského 2, 917 01 Trnava

Tel :033/5550111

Fax: 033/5550161

Web: <http://www.minv.sk>

Email: [outt.skolstvo@minv.sk](mailto:outt.skolstvo@minv.sk)

**C: Informácie o činnosti rady školy, poradných orgánov riaditeľa zariadenia**

**Údaje o rade školy :**

V roku 2020 skončilo štvorročné funkčné obdobie Rady školy. V septembri 2020 prebehli nové voľby do rady školy. Ustanovujúce zasadnutie Rady školy pri SŠ Skalica sa uskutočnilo 08.10.2020 . Rada školy má sedem členov.

Počet zasadnutí : 4

Dátumy zasadnutí : 12.10.2020,11.12.2020, 16.3.2021, 18.6.2021

Prijaté uznesenia : Príloha č.1 k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach organizačnej zložky Spojenej školy Špeciálnej základnej školy za školský rok 2020/2021

### **Údaje o poradných orgánoch zariadenia :**

- **Pracovné porady :**

Pracovné porady riešili problematiku poradenského zariadenia a klientely. Boli veľkým prínosom nielen pre činnosť riaditeľky ale i zamestnancov.

Počet zasadnutí : 9

Dátumy zasadnutí: 02.09.2020,06.10.2020,03.11.2020,01.12.2020,16.12.2020,02.02.2021, 13.04.2021,04.05.2021,15.06.2021

Prijaté uznesenia : Príloha č.1

### **D: Údaje o počte klientov :**

**Celkový počet klientov k 31.8.2021, ktorým bola v školskom roku 2020/2021 poskytnutá služba, nie výkon spojený s evidenciou bol : 619**

**Celkový počet evidovaných klientov : 1558**

- **z toho počet vyradených : 939**
- **z toho počet aktívnych : 619**

**Klientela pochádzala :**

- zo základných škôl,
- zo špeciálnych základných škôl,
- zo stredných odborných škôl,
- predškolského veku / nie všetci navštevovali MŠ /.

- **Údaje o výsledkoch hodnotenia klientov :**

Klientelu CŠPP tvorili žiaci základných a stredných škôl bežného typu, žiaci špeciálnych základných škôl, materských škôl a deti ešte nezaradené do školských zariadení.

Najčastejšími dôvodmi prijatia žiakov do poradenského zariadenia boli špecifické poruchy učenia, alebo náznaky týchto porúch, zdravotné problémy, posúdenie školskej pripravenosti zdravotne znevýhodnených detí, edukačné problémy žiakov so zdravotným znevýhodnením a zaostávanie psychomotorického vývinu u detí.

Evidenciu klientov sme uskutočňovali písomnou formou. Klientov sme prijímali na základe žiadostí, vyplneného návrhu na prijatie do CŠPP a záznamu o prijatí do CŠPP. U každého klienta sme viedli povinnú dokumentáciu : katalógový list, osobný list klienta špeciálnopedagogického poradenstva a osobný záznam pre potreby psychologického vyšetrenia.

### **Dochádzka :**

Dochádzka klientov do zariadenia bola dobrá, ale častokrát spojená s preobjednávaním a telefonickými konzultáciami so zákonnými zástupcami klientov. Klienti, ale aj ich zákonní zástupcovia nemali dostatok času , ktorý by mohli obetovať špeciálnopedagogickým intervenciám a nevenovali im taktiež náležitú pozornosť. Viacerými konzultáciami sa nám podarilo u niektorých daný problém vyriešiť .

### **Správanie :**

Správanie klientov, ale aj všetkých návštevníkov našej poradne bolo v súlade s vnútorným poriadkom ČŠPP bez akýchkoľvek problémov.

#### **E: Údaje o zamestnancoch zariadenia :**

Celkový počet odborných zamestnancov : 4 / 2,5 úväzku /

Z toho počet psychológov : 1

Z toho počet špeciálnych pedagógov : 3 / 1 celý úväzok a 2 ¼ úväzky /

Celkový počet nepedagogických zamestnancov : 1

Z toho počet sociálno-administratívnych zamestnancov : 1

#### **F: Údaje o plnení kvalifikačných predpokladov odborných zamestnancov :**

Všetci odborní zamestnanci boli plne kvalifikovaní .

V priebehu školského roka sa zamestnanci neustále vzdelávali na základe vypracovaného **Plánu profesijného rozvoja zamestnancov Spojenej školy v Skalici a Ročného plánu vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov Spojenej školy v Skalici na školský rok 2020/2021**. Všetci zamestnanci absolvovali aj **aktualizačné vzdelávanie** podľa vypracovaného **Programu aktualizačného vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov Spojenej školy Skalica na školský rok 2020/2021**. Ku skvalitneniu vzdelávania našich zamestnancov sme prispeli aj nákupom odbornej literatúry.

Dňa 06.04.2021 sme všetkým pedagogickým zamestnancom zabezpečili **preventívne psychologické poradenstvo zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity, sebapoznávania a riešenia konfliktov / § 79 ods.3 zákona č.138/2019 /**

#### **G: Informácie o aktivitách a prezentácii zariadenia na verejnosti :**

Aktivity a prezentácia zariadenia na verejnosti boli výrazne ovplyvnené veľmi zlou situáciou vzťahujúcou sa k šíreniu ochorenia COVID-19 a taktiež viacnásobným prerušením prevádzky. Množstvo naplánovaných aktivít bolo z vyššie uvedeného dôvodu zrušených. Z hľadiska ochrany zdravia klientov i zamestnancov zariadenia sme uskutočnili len pár bezpečných aktivít.

- PhDr. Anna Janičkovičová sa dňa 15.10.2020 zúčastnila multidisciplinárneho vzdelávania na tému „Vzťahová väzba ako základ riešenia problémového správania dieťaťa“ konaného v Skalici, v súvislosti s realizáciou cieľov Národného projektu Podpora ochrany detí pred násilím a plnenia úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím- prezentácia zariadenia
- PhDr. Anna Janičkovičová sa dňa 30.10.2020 zúčastnila vzdelávania na tému „Komunikácia s agresívnymi a ochranárskymi rodičmi“ konaného v Skalici, v súvislosti s realizáciou cieľov Národného projektu Podpora ochrany detí pred násilím a plnenia úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím – prezentácia zariadenia
- individuálna depistáž v MŠ Skalica zameraná na zdravotne znevýhodnené deti predškolského veku – stimulačné programy / ranné poradenstvo – november 2020 až február 2021 a následná stimulácia /
- Mgr. Mária Faganová sa dňa 10.3.2021 zúčastnila prostredníctvom ZOOM pracovného stretnutia štátnych ČŠPP na Slovensku pod gesciou pani riaditeľky Svetlany Síthovej / MŠVVaŠ SR /

- Mgr. Mária Faganová, PhDr. Anna Janičkovičová sa dňa 23.3.2021 zúčastnili prostredníctvom ZOOM pracovného stretnutia na tému „Ako štandardy súvisia s reformou?“
- PhDr. Anna Janičkovičová zabezpečila psychologické poradenstvo zamerané na predchádzanie a zvládanie agresivity, sebapoznávania a riešenia konfliktov zamestnancom SŠ Skalica dňa 06.04.2021
- konzultácie s vedením a vyučujúcimi MŠ, ZŠ, SŠ a SZŠ v Skalici a jej okolí
- individuálne konzultácie s rodičmi, pedagógmi a s odbornými lekármi klientov
- metodické návštevy v ostatných školských zariadeniach
- vykonávanie odborného dohľadu a metodického riadenia bežných MŠ, ZŠ, ktoré edukujú integrovaných žiakov,
- uskutočňovanie odbornej pomoci pedagógom pri vypracovávaní IVP začlenených žiakov,
- vyšetrenia školskej spôsobilosti až po komplexnej depistáži a len deťom so zdravotným znevýhodnením,
- systematickejšia spolupráca s učiteľmi základných škôl, v ktorých starostlivosť sú naši klienti,
- zabezpečenie vhodného výberu ďalšieho vzdelávania žiakov so ŠVVP po skončení nižšieho sekundárneho vzdelania / 9.ročník ZŠ /,
- spolupráca s centrami pedagogicko-psychologickými poradenstva a prevencie a ostatnými centrami špeciálno-pedagogického poradenstva,
- metodické usmerňovanie činnosti ďalších zložiek systému výchovného poradenstva.

#### **H: Informácie o projektoch, do ktorých je zariadenie zapojené :**

- CŠPP pokračovalo v národnom projekte „Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí“.
- Od februára 2021 zapojenie do národného projektu „Štandardizáciou systému poradenstva a prevencie k inklúzii a úspešnosti na trhu práce“ /VÚDPaP Bratislava/

#### **I: Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou :**

V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná žiadna inšpekcia.

V čase od 04.5.2017 do 09.06.2017 prebehla v zariadení tematická inšpekcia na základe poverenia č.2193/2016-2017 na výkon školskej inšpekcie

**Záver** inšpekcie : Odborný servis poskytovaný CŠPP Skalica zabezpečovali kvalifikovaní odborní zamestnanci. Priestorové a materiálno-technické podmienky zariadenia umožňovali poskytovanie komplexnej špeciálno-pedagogickej činnosti.

Predložená dokumentácia dieťaťa obsahovala testové materiály a správy z diagnostických vyšetrení. Analýza použitých testových materiálov odborníčkou z praxe preukázala, že použité diagnostické metódy neboli použité adekvátne, čím nebol získaný komplexný obraz ZZ dieťaťa, nakoľko výsledky testov preukázateľne nepotvrdili jeho znížený intelekt, čo spochybnilo aj správnosť zaradenia do SZŠ.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov : § 5 ods. 2 písm. a/ a i/ zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

**J: Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach zariadenia:**

Priestorové podmienky CŠPP sú výrazne obmedzené, nakoľko je centrum umiestnené v priestoroch školy.

Z dôvodu výskytu ochorenia COVID 19 a najmä prevencie a dodržiavania prísnych protiepidemiologických opatrení sme zakúpili bezdotykový dezinfekčný prístroj, bezkontaktný teplomer, množstvo jednorazových ochranných masiek a vreckoviek a tiež vhodnej dezinfekcie pre potreby zamestnancov a klientov centra.

Zakúpením dvoch diagnostických testov a tlačiarne k PC sme zlepšili špeciálnopedagogické služby nášho zariadenia.

Materiálno – technické podmienky boli priemerné. Potrebovali by sme zakúpiť multifunkčné zariadenie na kopírovanie, odborný test na presnejšiu diagnostiku autizmu, odbornú literatúru a pomôcky.

**K: Informácie o oblastiach, v ktorých zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má zariadenie nedostatky:**

- **Oblasti s dobrými výsledkami**  
Špeciálnopedagogické intervencie, kvalifikovanosť zamestnancov, IKT zabezpečenie
- **Oblasti s nedostatkami**  
Obmedzené priestory.

**L: Informácie o spolupráci zariadenia so zákonnými zástupcami klientov:**

- Individuálne pohovory
- Odporúčania
- Konzultácie s odborníkmi z iných rezortov / pomoc sociálne slabým rodinám
- Konzultácie s riaditeľmi CDR ako zástupcami ním zverených detí

**M: Iné skutočnosti:**

**Organizačné zmeny v činnosti :**

Od 11.1.2021 do 05.02.2021 bola prevádzka zariadenia z dôvodu ochorenia COVID – 19 prerušená .Prevádzka bola obnovená od 08.02.2021. Počas prerušenia prevádzky boli zamestnankyne na pracovisku a uskutočňovali dištančné špeciálnopedagogické intervencie

V Skalici 31.augusta 2021

.....  
PaedDr.Renáta Jankovová  
Riaditeľka školy,CŠPP

## **Príloha č. 1 Prijaté uznesenia zo zasadnutí pracovných porad porád za školský rok 2020/2021**

### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 2.9.2020**

- 1, Schválenie Správy o činnosti, jej výsledkoch a podmienkach CŠPP za šk. rok 2019/2020 .
- 2, Plán práce CŠPP na šk. rok 2020/2021 bol jednohlasne schválený
- 3, Oboznámenie s dokumentom Sprievodca školským rokom 2020/2021 vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR
- 4, Schválenie Ročného plánu vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov SŠ Skalica na školský rok 2020/2021
- 5, Oboznámenie so SMERNICOU č.4/2020 Prevádzka a vnútorný režim CŠPP na obdobie školského roka 2020/2021
- 6, Nákup kancelárskych potrieb bol schválený na sumu 10,-€/osoba

Termín : do 14.9.2020 Zodpovední : všetci zamestnanci CŠPP

### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 6.10.2020**

- 1, Oboznámenie s platnou dokumentáciou poradenského zariadenia a SŠ Skalica
- 2, Vypracovať inventárne zoznamy miestností .

Termín : do 30.11.2020 Zodpovední : všetci zamestnanci CŠPP

- 3, Oboznámenie so Smernicou č.5./2020 o adaptačnom vzdelávaní začínajúcich pedagogických a odborných zamestnancov platnou od 21.9.2020
- 4, Oboznámenie s novými usmerneniami v súvislosti s COVID – 19 podľa opatrenia ÚVZ SR – 29.9.2020

### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 3.11.2020**

- 1, Oboznámenie s novými usmerneniami v súvislosti s COVID – 19 podľa rozhodnutia MŠVVaŠ SR zo dňa 11.10.2020, 23.10.2020
- 2, Oboznámenie s uznesením vlády SR č.693 z 28.10.2020 o slobode pohybu a jeho obmedzenia.
- 3, Schválenie čerpania sociálneho fondu na nákup poukážok DOXX v hodnote

60,eur/osoba

- 4, Schválenie zmeny stravovania zamestnancov. V mesiaci november, december 2020 prechod na gastrolístky.

### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 1.12.2020**

a,Dočerpať dovolenku za rok 2020 do 31.12.2020

b, Schválenie plánu čerpania dovoleniek na rok 2021

### **Uznesenie z mimoriadnej pracovnej porady konanej dňa : 16.12.2020**

Oboznámenie zamestnancov o novom usmernení a rozhodnutí MŠVVaŠ SR zo dňa 11.12.2020. a dodržiavani pokynov organizácie činnosti ČŠPP Skalica v období 21.12.2020 – 8.1.2021

#### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 2.2.2021**

a, Čerpanie sociálneho fondu bude realizované len v prípade uskutočnenia oslavy Dňa učiteľov 2021 v závislosti od pandemickej situácie v súvislosti s Covid 19

b, Do 25.2.2021 nahlásiť počet gastrolístkov na mesiac marec, apríl 2021

c, Naštudovať z metodického usmernenia procesné štandardy pre odborné činnosti odborných zamestnancov školských zariadení výchovného poradenstva a prevencie / CPPPaP + ČŠPP /, prílohy metodického usmernenia 1.až 11. /

d, Pripraviť prednášku preventívno - psychologického poradenstva pre zamestnancov SŠ.

Termín : 6.4.2021 Zodpovedná : PhDr. Janičkovičová, psychológ

#### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 13.4.2021**

a, Všetci zamestnanci sú zodpovední za dodržiavanie vypisovania čestného prehlásenia. Od 8.3.2021 do odvolania všetci poradenskí zamestnanci predkladajú k čestnému vyhláseniu o bezinfekčnosti prefotené potvrdenie o negatívnom výsledku RT-PCR testu alebo potvrdenie negatívneho antigénového testu, nie starší ako 7dní

b, Pri príležitosti životného jubilea bolo navrhnuté a schválené pre pani Evu Komáčkovú pri príležitosti životného jubilea 60 rokov čerpanie sociálneho fondu vo výške 100,- eur + odmena podľa KZ 2021 vo výške funkčného platu.

c, Pri príležitosti životného jubilea bolo navrhnuté a schválené pre pani Mgr. Habalovú Adrianu pri príležitosti životného jubilea 50 rokov čerpanie sociálneho fondu vo výške 100,- eur + odmena podľa KZ 2021 vo výške funkčného platu.

d, Bolo odsúhlasené zabezpečenie stravovania na mesiac máj, jún 2021 - gastrolístky.

#### **Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 4.5.2021**

a, Dopísať všetky údaje do katalógových listov klientov.

Termín : do 15.6.2021 Zodpovední : všetci zamestnanci

b, Vyradiť z evidencie neaktívnych klientov

Termín : do 15.6.2021 Zodpovední : všetci zamestnanci

c, Uskutočniť rediagnostiku psychologických vyšetrení žiakov ŠZŠ Skalica

Termín : do 30.6.2021 Zodpovední : PhDr. Janičkovičová

d, Nahlásiť čerpanie dovoleniek a vypísať dovolenkové lístky do 25.6.2021

Termín : do 25.6.2021 Zodpovední : všetci zamestnanci

e, Nahlásiť konečný stav klientov p. riaditeľke do 30.6.2021

Termín : do 30.6.2021 Zodpovední : Eva Komáčková

f, Oboznámenie so Zmenami v legislatíve od 1.9.2021 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní

g. Oboznámenie s novým opatrením MŠVVaŠ SR platným od 3.5.2021. Klienti sa už nemusia preukazovať negatívnym testom, podpisujú iba vyhlásenie o bezinfekčnosti – Skalica je podľa covid automatu ružový okres

**Uznesenie z pracovnej porady konanej dňa : 15.6.2021**

a, Vypísať a odovzdať dovolenkové lístky do 2.7.2021

Termín : do 2.7.2021 Zodpovední : všetci zamestnanci

b, Pri príležitosti životného jubilea 60 rokov bolo navrhnuté a schválené pre pani PhDr. Annu Janičkovičovou čerpanie sociálneho fondu vo výške 100,- eur + odmena podľa KZ 2021 vo výške funkčného platu.

c, Pri príležitosti odchodu do riadneho starobného dôchodku bolo navrhnuté a schválené pre Mgr. Angelu Šimonovičovou čerpanie sociálneho fondu vo výške 50,- eur + odmena podľa KZ 2021 vo výške dvojnásobku funkčného platu

Vypracovala : Eva Komáčková